

# 貯金提出書類一覧表

区 分	定例貯金額集計表	(貯金加入開始申込書)	変更届	共済貯金払戻／解約請求書	振込依頼票	非課税貯蓄申告書	非課税貯蓄限度額変更申告書 非課税貯蓄に関する異動申告書	非課税貯蓄廃止申告書	組合員貯金残高について (照会)
定例貯金開始	✓	○				△ 新規加入時で 非課税のとき			
定例貯金額の変更	✓		○						
お届印(登録印鑑)の変更			○						
氏名の変更			○ 印鑑変更				△ 非課税者		
定例貯金者の所属所異動(転出・転入)	✓								
貯金の一部払戻				○					
貯金の解約	✓ 定例貯金者			○				△ 非課税者	
臨時増額貯金		△ 新規加入時			△ 金融機関窓口で 貯金振込のとき	△ 新規加入時で 非課税のとき			
非課税者の住所又は ⑧限度額の変更							○		
貯金残高の照会									○
備 考	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定例貯金者の異動(解約・転出・転入等)があれば入力</li> <li>・異動がなくても毎月20日までに共済組合へ提出</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・定例貯金者が解約せず任意継続組合員となるときは、 『変更届(一時中止)』が必要</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・預入手続時に払込取扱金融機関へ提出 (ATM、インターネットバンキング等からの振込も可能)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・⑧の適用を受けるとき</li> <li>・⑧の適用資格者であることを確認できる書類の写し等提出</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・⑧適用者のみ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・⑧適用者のみ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お届印(登録印鑑)を押印</li> </ul>